



Koninklijk Werk der Volkstuinen Jette

REGLEMENT

Artikel 1 – STICHTING

Op 30 oktober 1940, werd te Jette een plaatselijke afdeling van het Nationaal Verbond van het Werk van de Akker en Volkstuinen gesticht. Sedert 10 september 1990 is de benaming : « Oeuvre Royale du Coin de Terre - Jette - Koninklijk Werk der Volkstuinen » hieronder vermeldt als « De Tuintjes ».

Het dienstjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

Artikel 2 – DOEL

De Tuintjes hebben als doel, zoveel mogelijke families, op een lange termijn, een openluchtactiviteit te laten beoefenen, gericht op de groenten tuinbouw die zich zo goed mogelijk integreert in de openbare groene ruimtes van Jette. Dit zal gebeuren in overeenstemming met het handvest van De Tuintjes goedgekeurd door haar Comité van 5 oktober 2006. De Tuintjes mogen tevens een educatief en pedagogisch doel nastreven door voordrachten, tentoonstellingen of bezoeken te organiseren.

Artikel 3 – BESTUUR / JAARLIJKSE VERGADERING

De Tuintjes worden beheerd door een « Comité » samengesteld door minimum 3 en maximum 11 personen.

De leden van het Comité beoefenen hun functie vrijwillig. In geval van vacatures, zal het comité beroep doen op kandidaturen bij al zijn leden.

De kandidaturen moeten schriftelijk voorgelegd worden aan de voorzitter minstens zeven dagen voor de maandelijkse vergadering van het Comité. Het Comité zal de kandidaten kiezen in functie vooraf bepaalde criteria. De weerhouden kandidaten zullen aangewezen zijn voor een proefperiode van een jaar.

Het Comité vergadert maandelijks op convocatie of op aanvraag van twee hare leden.

Om geldig te zetelen, moeten 50 % van de comitésleden aanwezig zijn.

De beslissingen worden in overeenstemming of door de meerderheid van de aanwezigen genomen.

Tijdens haar vergaderingen, mag het Comité zich laten bijstaan door technische raadgevers. Ze hebben een adviserende stem.

De gebruikelijke taken worden door de leden van het Comité uitgevoerd in functie van de hen toegewezen bevoegdheden bepaald in artikel 4 hieronder.

Het Comité roept de leden op tot een gewone algemene vergadering, die zal plaatsvinden tijdens de eerste helft van het jaar. Indien nodig kan het Comité op elk moment van het jaar een buitengewone algemene vergadering bijeenroepen.

Artikel 4 – BIJVOEGDHEDEN VAN DE LEDEN VAN HET COMITE

- Alle leden van het Comité verzorgen het dagelijks bestuur van de vereniging en zorgen voor de toepassing van het reglement alsook zijn actualiseringen.
- De Voorzitter leidt de vergaderingen van het Comité en de algemene vergaderingen. Hij tekent de briefwisseling en de verslagen van de algemene vergaderingen. Hij is belast met de relaties met de regionale en gemeentelijke besturen, alsook met de eigenaars van de gronden ter beschikking gesteld aan de De Tuintjes. Hij aanvaardt de uitgaven door de facturen en bijvoegsels voor "Betaalbaar" te tekenen.
- Het secretariaat is belast met de briefwisseling, de opmaak van de proces verbalen, het versturen van de convocaties en de uitnodigingen voor het betalen van de jaarlijkse lidgelden. Het tekent gezamenlijk met de Voorzitter de briefwisseling, bezorgt het dagorder van de aanstaande vergadering van het Comité alsook het verslag van de vorige vergadering die ter goedkeuring worden voorgelegd aan de leden van het Comité bij de volgende vergadering. Het secretariaat beheert de lijst van de leden, de wachtlijst, de lijst van de beschikbare percelen en de nieuwe aanvragen. Het zal de nieuwe kandidaten tuinders berichten over de toewijzing van een perceel.
- De penningmeester is verantwoordelijk voor de geldelijke middelen. Hij registreert de inkomsten en de uitgaven goedgekeurd door het Comité en boekt deze in en boek van inkomsten en uitgaven. De uitgaven moeten gestaafd worden door goedgekeurde facturen of bewijsstukken. Begin januari, legt hij aan het Comité een financieel rapport voor, dat vooralsnog werd goedgekeurd door de commissaris(sen) rekenplichtig(en), van het op 31 december afgelopen en afgesloten jaar, alsook een budget voor het volgend boekjaar.
- De commissaris voor de animaties is belast met het organiseren van de jaarlijkse vergadering, lezingen, tentoonstellingen of studie bezoeken en mogelijke festiviteiten.
- Het redactie comité is belast met het vergaren, het selecteren en/of reviseren van de artikels die zullen worden gepubliceerd. Het is ook belast met de lay-out en de verdeling hiervan. Het kan ter aller tijden zich laten bijstaan door de andere leden van het Comité. De blauwdrukken zullen voorafgaand voorgelegd worden aan de leden van het Comité.
- De commissaris rekenplichtig is belast met het goedkeuren van de jaarlijkse balans en het goed financieel beheer van de vereniging. Hij is geen lid van het Comité.

Artikel 5 – TOETREDING

De toetreding tot De Tuintjes impliceert het navolgen van het huidig reglement alsook zich te schikken naar de beslissingen van het Comité. De toetreding of uitsluiting van de leden is de exclusieve bevoegdheid van het Comité.

Men onderscheidt effectieve leden en sympathisanten. De effectieve leden zijn de tuiniers die het perceel bewerken dat hun ter beschikking werd gesteld door De Tuintjes en die hun lidgeld hebben betaald.

De sympathisanten zijn diegenen die belangstelling hechten aan De Tuintjes en deze ondersteunt met een vrijwillig lidgeld.

Artikel 6 – LIDGELDEN

Bij hun toetreding, betalen de effectieve leden een inschrijvingsrecht en een waarborg waarvan de bedragen vastgesteld worden door het Comité. De waarborg zal worden terugbetaald op het einde van de bezetting van het perceel onder voorwaarde deze in goede staat verkeerd.

Het bedrag van de jaarlijkse lidgelden worden door het Comité bepaald.

De toegangssleutel tot de sector zal tegen betaling bij de ondertekening van de overeenkomst gegeven worden. Deze sleutel mag geenszins nagemaakt worden. Indien een lid tuinier een bijkomende sleutel wenst, dient hij deze aan te vragen bij het Comité. De sleutel(s) zal/zullen terugbezorgd worden op het einde van de overeenkomst.

De leden horen bij te dragen in de door het Comité vooraf goedgekeurde gemeenschappelijke onderhoudskosten van de groentetuinen.

Artikel 7 – TOEWIJZING VAN DE PERCELEN

De percelen worden toegewezen op een preciaire en ter aller tijden herroepbare basis zonder enig recht op vergoeding.

De toewijzing geschiedt uitsluitend volgens een chronologische volgorde van de aanvragen geregistreerd op de wachtlijsten. Er wordt uitsluitend één perceel per huishouden toegewezen. Alleen de aanvragen ingediend bij middels het formulier van De Tuintjes zullen in aanmerking komen.

De genietters van een perceel hebben geen enkel verhaal bij het gemeentebestuur, noch bij de eigenaars in geval van enig geschil of betwisting tussen hen en De Tuintjes.

Artikel 8 – SECTORAFGEVAARDIGDEN

Het grondgebied van de groentetuinen van Jette is verdeeld in sectoren. Voor iedere sector is er minstens één afgevaardigde.

Zijn leden van het Comité die toezien op de toepassing van het reglement in de sector waarmee ze belast zijn. Ze waken op de algemene stand van hun sector, aan het verzorgd uitzicht van de groentetuinen, de tuinhuisjes, hagen, paden, afsluitingen en randen.

Ze melden bij het Comité de problemen, tekortkomingen en andere opmerkingen betreffende de toestand op hun sector, onder meer de percelen in vervallen toestand, slecht onderhouden zijn alsook deze die niet worden bewerkt door hun titularis.

Ze melden eveneens bij het Comité alle voorstellen, opmerkingen, verzoeken of klachten vanwege één of meerdere leden van De Tuintjes die een perceel bewerken op éénzelfde sector, also een band verzekerd tussen de leden en het Comité.

De sectorafgevaardigden zorgen voor de bezoeken en de uiteindelijke toewijzing van de vrijstaande percelen op hun sector.

Artikel 9 – VOORSCHRIFTEN

De leden :

1. bewerken hun perceel op ecologische wijze, met eerbied voor het milieu en zorg voor duurzame ontwikkeling ;
2. verwijderen zelf van hun perceel, alle afval afkomstig van hun groentetuin dat niet gecomposteerd kan worden en zorgen voor de nodige maatregelen voor een doeltreffende verwerking van de resterende tuinafval ;
3. werken mee aan het vrijwaren van de gemeenschappelijke ruimtes en hun randen van alle afval en voor een verzorgd zicht. Helpen bij het verwijderen van het onkruid en het snoeien van struikgewas ;
4. melden onmiddellijk aan het secretariaat elke wijziging van persoonlijke gegevens (adres, telefoon, e-mail) ;
5. leven in een goede verstandhouding met alle leden van De Tuintjes ;
6. bewerken hun perceel bestendig met groenteteelten voor menselijke voeding; fruitteelt en bloemen zijn aangeraden doch mogen geen bovenhand krijgen. De oppervlakte besteed aan de groententeelt moet minstens 70% van de totale oppervlakte bedragen met een maximum van 25% van éénzelfde groente of fruit. De fruitbomen mogen niet meer dan 20% van de oppervlakte in beslag nemen ;
7. verwittigen hun afgevaardigde bij moeilijkheden (ziekte, uitzonderlijke omstandigheden) die ze zouden ondervinden voor het bewerken van hun perceel. Een externe hulp is toegelaten onder de voorwaarde dat ze occasioneel is en gekend door de afgevaardigde ;
8. houden het perceel blijvend proper alsook de aanpalende paden en stoeppen. Ze zullen altijd ervoor zorgen dat "onkruid" de naaste percelen niet kan aantasten ;

9. verwittigen de leden en de afgevaardigde van de sector van elke aanwezige schimmelziekte zoals meeldauw of andere "endemische ziekte" (ziekte die zich vestigt in een gebied, er woekert en alle teelten die ervoor vatbaar zijn, verwoest), en/of de invasie van allerlei ongedierte op zijn perceel. De titularis is verplicht alles te doen om de plaag in te dijken vooraleer ze zich uitbreidt ;
10. bestrijden doeltreffend de invasieve planten vermeld op de website van Leefmilieu Brussel (voorbeeld: reuzebereklaauw, Japanse duizendknoop,...) ;
11. voeren regelmatig de door de wet opgelegde verdelging van rupsen en distels uit ;
12. plaatsen en houden goed zichtbaar vanaf de paden de door De Tuintjes geleverde identificatieplaat van het perceel (gele plaat met blauwe cijfers) ;
13. plaatsen de compostbakken en/of de composthopen op een discrete plaats. Ze zullen goed onderhouden moeten worden en regelmatig verlucht om een goede afbraak te bevorderen en slechte geuren te vermijden. Zo zal ook de mesthoop aan de overkant van de toegangswegen aangelegd worden ;
14. planten en/of onderhouden groene hagen op de grens van hun perceel met een gemeenschappelijk pad. Deze hagen mogen niet hoger dan 70 cm en 30 cm breed zijn. De aangeplante hagen moeten de uitlijning van de aangrenzende percelen eerbiedigen ;
15. zorgen voor een duidelijke afbakening tussen hun perceel en deze van hun burens bij middel van een ijzeren draad (bekleed met groene plastic of gegalvaniseerd), afrasteringen bestaande uit natuurlijke materialen of van hagen. Het moet mooi ogen en ordelijk zijn. Ze mogen niet hoger zijn dan 70 cm en de hagen niet breder dan 30 cm ;
16. behouden de bestaande hagen (aanpalend of grenzend de gemeenschappelijke paden.) Deze mogen geenszins verwijderd worden. Bij afsterving moeten ze vervangen worden door de titularis ;
17. plaatsen een houten poortje aan de ingang van hun perceel. Dat poortje dient onderhouden te worden door de titularis. Het moet overeenstemmen met de kenmerken beschreven in de bijlage ;
18. handhaven de afbakeningen van het perceel zoals bepaald door het Comité en zorgen ervoor dat deze niet verdwijnen ;
19. nemen deel aan de uitzonderlijke gezamenlijke werken van aanleg en onderhoud van de sectoren ;
20. Sluiten de toegangspoorten van de sectoren zowel bij het betreden als bij het verlaten van de groentetuinen ;
21. verwittigen het Comité wanneer, bij een lange afwezigheid of ziekte van een tuinder, een derde het perceel zou bewerken. De gegevens van deze persoon zullen moeten gekend zijn door het Comité.

Artikel 10 – TUINHUISJES

1. De leden hebben het recht om één enkel tuinhuisje te plaatsen per perceel, met een maximum grondoppervlakte van 3 m². Het moet van het type zijn dat toegelaten wordt door het College van Burgemeester en Schepenen (zoals beschreven in bijlage). Het is eigendom van de tuinder-titularis. De inplanting van de tuinhuisjes moet volgens de

aanduidingen van het aanlegplan geschieden. Het tuinhuisje mag geen bijgebouwen omvatten. De wateropslag tonnen zullen zo goed mogelijk verborgen zijn;

2. Het tuinhuisje moet voorzien zijn van goten en afvoer voor de opvang van regenwater;
3. Het tuinhuisje mag niet dienen voor bewoning ;
4. Het tuinhuisje zal bruin geschilderd zijn met een ecologische verf en zal zodanig onderhouden worden om haar te beschermen tegen vochtigheid en ze er keurig uitziet ;
5. Bij overdracht van een perceel, wordt het tuinhuisje :
 - a. of overgenomen door de nieuwe titularis in overleg met de overdrager ;
 - b. of verwijderd door de overdrager binnen een termijn bepaalt door het Comité.
6. Bij het overschrijden van het bepaald termijn, zal het tuinhuisje verwijderd worden door De Tuintjes op kosten van de overdrager ;
7. Het Comité komt niet tussen in de onderhandelingen tussen de overdrager en de nieuwe titularis.

Artikel 11 – TOELATINGEN

De leden hebben de toelating :

1. om paden van maximum 60 cm breed op hun perceel aan te leggen. Ze mogen bedekt worden met houtsnippers of onbewerkte houten tegels of betonnen tegels (30x30cm) gelegd op een zavel bed en niet gemetseld. De paden en kweekbedden mogen zo mogelijk omzoomd worden met onbewerkt hout ;
2. om tunnels aan te leggen over groenten en aardbeibedden om de oogst te bespoedigen, deze zullen niet hoger dan 50 cm zijn ;
3. om een serre te plaatsen die moet beantwoorden aan de kenmerken beschreven in bijlage. De tuinder zal vooraleer zijn serre te plaatsen, zijn project voorleggen aan het Comité en de toestemming ervan gekregen hebben bij middel van het hiervoor voorzien formulier. Ze zal gebouwd worden met een aluminium frame bedekt met glas of harde plastic. Ze zal alleen maar geplaatst worden op de plaats overeengekomen met het Comité. Daar sommige sectoren behoren tot geclassificeerd natuurgebied, zou de regio de ontmanteling van de serres eisen. Het Comité noch haar leden kunnen geenszins verantwoordelijk gesteld worden in geval van betwisting of klacht van de regio ;
4. van bonenstaken te plaatsen, enkel vanaf 15 april tot op het einde van de oogst ;
5. van een beschutting voor tomatenplanten te bouwen die moet beantwoorden aan de kenmerken beschreven in bijlage. De beschutting moet demonteerbaar zijn en voorzien van goten en afvoer voor opvang en opslag van het regenwater. Ze zal niet mogen dienen voor het stockeren van om het even wat. Elk project voor de aanleg van een beschutting zal voorafgaand voorgelegd worden aan het Comité bij middel van het hiervoor toepasselijk formulier. Het Comité behoudt zich het recht van het al dan niet aanvaarden van het project.

Artikel 12 – VERBODEN

Het is de leden verboden :

1. hun perceel af te staan, om te ruilen of te laten bewerken door derden zonder schriftelijke toestemming van het Comité ;
2. hun oogsten te verkopen, zelfs gedeeltelijk ;
3. om eender welk dier op het terrein mee te brengen met uitzondering van aan de leiband gehouden honden ;
4. de afmetingen van de percelen of de gemeenschappelijke paden te wijzigen, alsook de afbakeningspalen en piketten te verplaatsen ;
5. de afvoergeulen te dempen ;
6. de aangrenzende omheiningen en gebouwen te beschadigen ;
7. prikkeldraad te gebruiken ;
8. van alle voor het milieu schadelijke producten (chemische bestrijdingsmiddelen, insectenverdelgers, onkruidverdelgers, schimmeldodende producten, rattengif) te gebruiken. Alleen de in de biologische teelt toegelaten verdelgingsmiddelen (zowel mechanische als preparaten) worden aanvaard. Alle vallen zoals strikken, valkuilen, klemmen zijn streng verboden ;
9. om een gelijk welk bouwsel te bevestigen aan een aanpalende afsluiting of afrastering ;
10. om het toegangspoortje te voorzien van een slot ;
11. Om luidruchtig te zijn (radio, muziek instrumenten enz. ...) zodat het de burens kan storen ;
12. Om hoog en halfstammen alsook naaldhout te planten. Alleen laagstam fruitbomen zijn toegelaten. De snoei zal jaarlijks gebeuren zodat ze niet hoger worden dan 3 m noch ruimte van het naburig perceel in beslag nemen. De titularis-tuinder zal ervoor zorgen dat bij de beplanting een voldoende afstand van minstens 60 cm met de begrenzing van het perceel wordt eerbiedigt, zodoende de buur te vrijwaren van de schaduw van de kronen alsook van de last van aanwezige wortels ;
13. niet composterend afval te dumpen, verbranden of begraven op hun perceel, noch op de gemeenschappelijke grond, noch in de omgeving van de percelen ;
14. materialen te verzamelen (bouwmaterialen, hout, plastic) op hun perceel noch in het gemeenschappelijk tuinhuis, noch op de gemeenschappelijke grond, noch in de omgeving van de percelen ;
15. Het opslaan op hun perceel van vuilnis, fietsen, materialen of gereedschap die niet toepasselijk zijn voor het tuinieren ;
16. de sleutels van de deuren van de sector te dupliceren, noch deze te lenen aan mensen die geen lid zijn van de vereniging onder voorbehoud van een toelating van het Comité. reservesleutels moeten gevraagd worden aan het Comité ;
17. met een step of fiets te rijden in de sectoren ;
18. zwervende dieren (katten, vossen, duiven ...) te voeden.

Artikel 13 – DEELNAME AAN DE GEMEENSCHAPPELIJKE TAKEN

1. Het onderhoud van het gemeenschappelijk tuinhuis dient collectief door alle tuinders van de sector uitgevoerd te worden ;
2. Het opvangen regenwater van het gemeenschappelijk tuinhuis dient collectief beheert te worden. De afgevaardigde zal de wijze voor een eerlijke verdeling hiervan bepalen ;
3. De gemeenschappelijke ruimtes bevorderen de ontmoetingen tussen de tuinders van de sector. Om de gezelligheid hiervan te vrijwaren wordt er gevraagd deze ruimtes te onderhouden en aangenaam te maken ;
4. De verdeling van de compost ter beschikking gesteld door de gemeente zal altijd geschieden met zorg voor een eerlijke verdeling tussen de leden van de sector ;
5. Er zal worden gevraagd aan alle leden van een sector om een jaarlijkse datum te bepalen om gezamenlijk de onderhoudswerken van de gemene ruimtes uit te voeren (wieden, snoeien, allerlei werkjes,...)

Artikel 14 – SANCTIES

De concessie van het perceel, deels ervan of van de door de tuinder geplaatste infrastructuur, kan ter allen tijde, zonder verwijl, noch vergoeding, noch verhaal ingetrokken worden in geval van :

1. Weigering zich te schikken naar het huidig reglement en/of de beslissingen van het Comité ;
2. De verkoop van de grond of wanneer de eigenaar beslist hem te gebruiken voor andere doeleinden ;
3. Een beslissing van een hogere instantie ;
4. Niet betaling van het lidgeld en/of het quotum van de tussenkomst in de gemeenschappelijke kosten ;
5. Ernstige verwaarlozing in het onderhoud van de teelten, de paden en de grachten ;
6. De verkoop van de op het perceel geteelde producten ;
7. Diefstal, wangedrag of zedeloosheid.

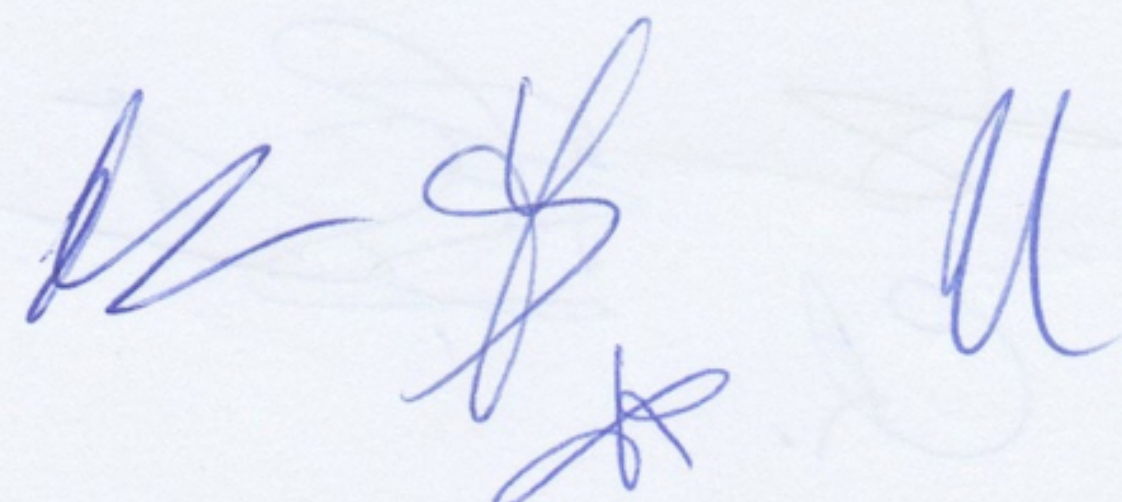
Voor de punten 2, 3, 6 en 7 :

Is de uitsluiting onmiddellijk op beslissing van het Comité.

Voor de punten 1, 4 en 5 :

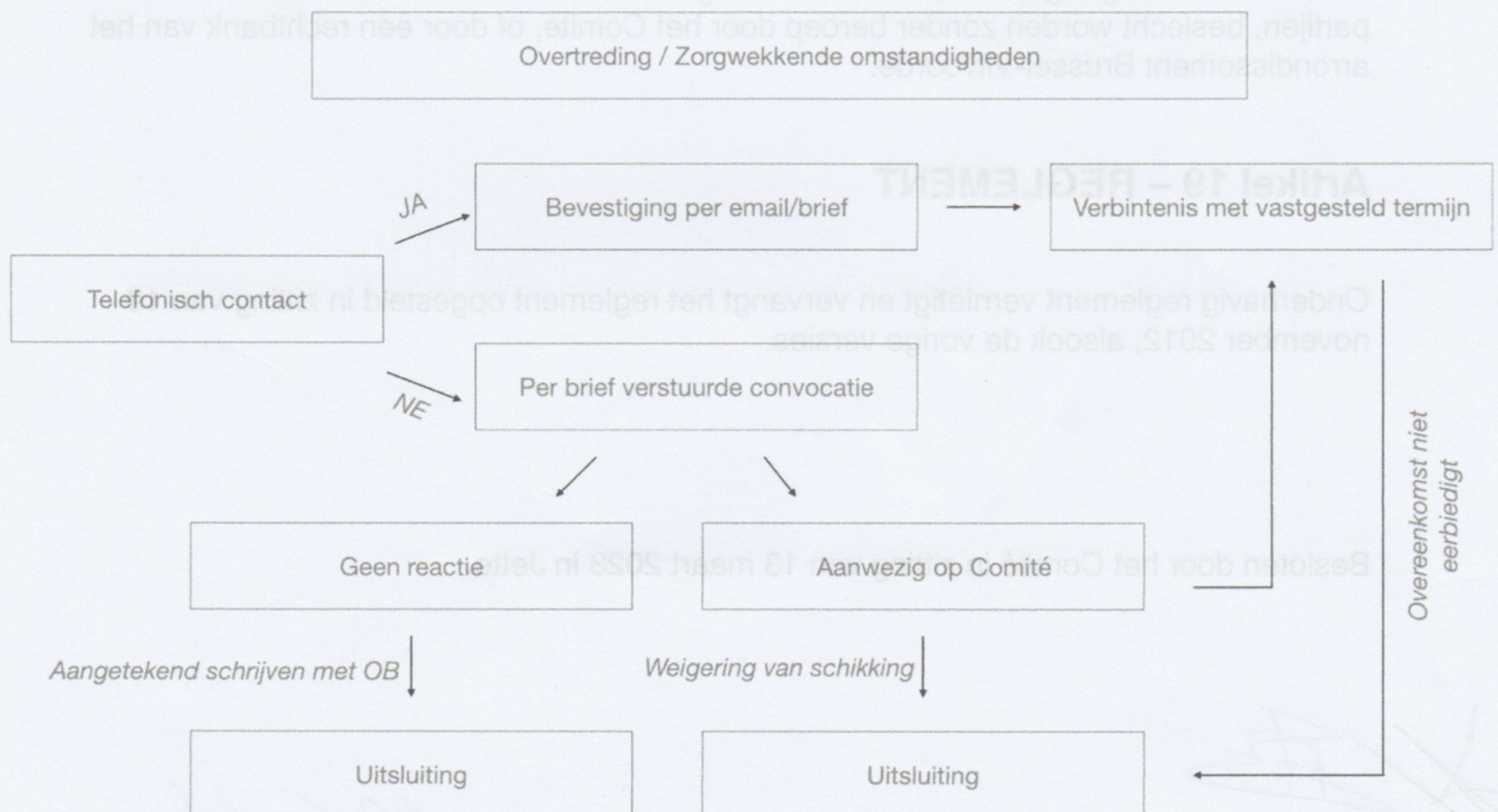
Worden de tuinders persoonlijk gecontacteerd door het Comité indien deze het nodig acht, volgens de volgende procedure :

- Het Comité neemt telefonisch contact op met de tuinder :



- Er wordt hem het onderwerp van het geschil uitgelegd ;
 - Een oplossing wordt in samenspraak gevonden met een duidelijk termijn voor de zaken terug op orde te stellen ;
 - Een schriftelijke bevestiging van deze overeenkomst wordt hem verstuurd per email of per brief ;
 - Als de overeenkomst niet wordt nagekomen binnen het vastgelegd termijn, zal de tuinder per aangetekend schrijven -met ontvangstbewijs- verwittigd worden van de stopzetting van de samenwerking. Een termijn voor het vrijgeven van de groentetuin wordt bepaald om het perceel opnieuw te kunnen toewijzen.
- Als het Comité niet beschikt over de juiste telefonische gegevens, zal een brief en/of email verzonden worden met de uitnodiging contact op te nemen met het Comité binnen een bepaald termijn, vanwaar het belangrijk is om over geüpdatete gegevens te beschikken.
- Indien de tuinder contact opneemt met het Comité, dan wordt de procedure zoals hierboven beschreven gevolgd ;
 - Indien niet beantwoord wordt op de uitnodiging, zal de tuinder per aangetekend schrijven -met ontvangstbewijs- verwittigd worden van de stopzetting van de samenwerking. Een termijn voor het vrijgeven van de groenten tuin wordt bepaald om het perceel opnieuw te kunnen toewijzen.
- Binnen een periode van 24 maanden vanaf de eerste verwittiging. Bij een tweede verwittiging binnen die periode, zal hij worden uitgesloten van De Tuintjes en verplicht zijn perceel vrij te geven die dan verder zal worden toegewezen door het Comité. Na 24 probleemloze maanden, krijgt de tuinder zijn recht op één verwittiging terug.

Schema van de waarschuwingsprocedure :



Artikel 15 – TOEGANG TOT DE PERCELEN

De aanwezigheid op de groentetuinen is uitsluitend toegelaten van zonsopgang tot zonsondergang. De leden van het Comité hebben ter aller tijden toegang in het kader van goed bestuur.

Artikel 16 – VERANTWOORDELIJKHEID

De leden stellen uitdrukkelijk het Koninklijk Werk der Volkstuinen van Jette vrij van alle verantwoordelijkheden uit hoofde van ongevallen of branden die zouden gebeuren op de hen toevertrouwde percelen of bijhorigheden, eveneens voor diefstallen, roverijen, vandalenstreken waarvan ij het slachtoffer zouden zijn, ongeacht het de opbrengst van hun teelten, materiaal, enz. betreft.

Artikel 17 – ONTBINDING

De ontbinding van de vereniging en de bestemming van hare fondsen zal beslist worden door het Comité ten gunste van een vereniging met hetzelfde sociaal doel.

Artikel 18 – GESCHILLEN

Alle, in onderhavig reglement, niet voorziene gevallen zullen na verhoor der betrokken partijen, beslecht worden zonder beroep door het Comité, of door een rechtbank van het arrondissement Brussel-Vilvoorde.

Artikel 19 – REGLEMENT

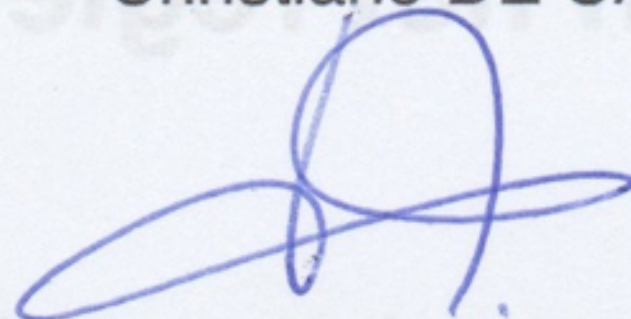
Onderhavig reglement vernietigt en vervangt het reglement opgesteld in zitting van 19 november 2012, alsook de vorige versies.

Besloten door het Comité in zitting van 13 maart 2023 in Jette.

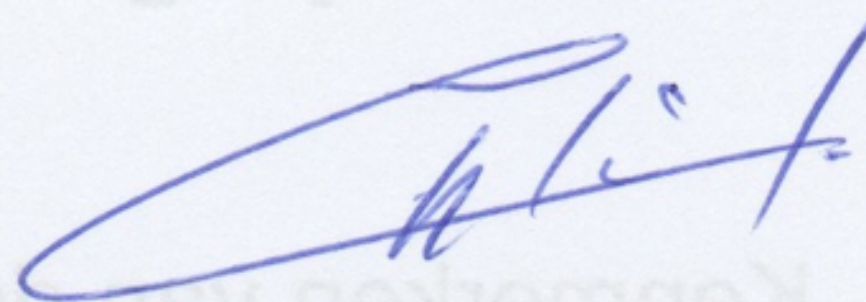
Foued CHELLY



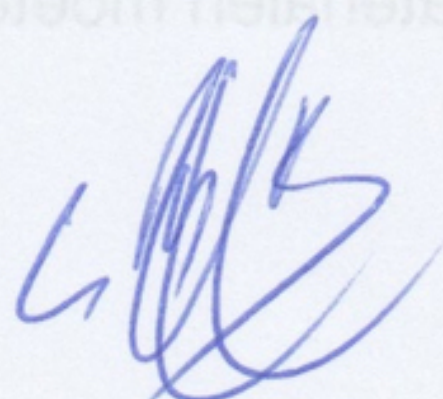
Christiane DE CALUWE



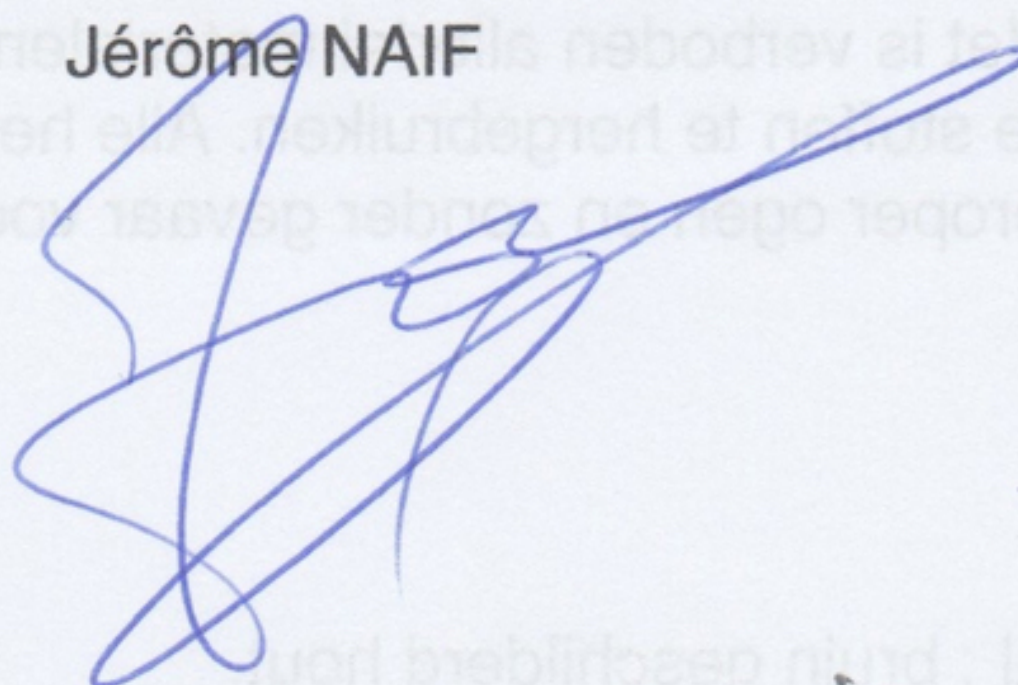
Christian KISSEL



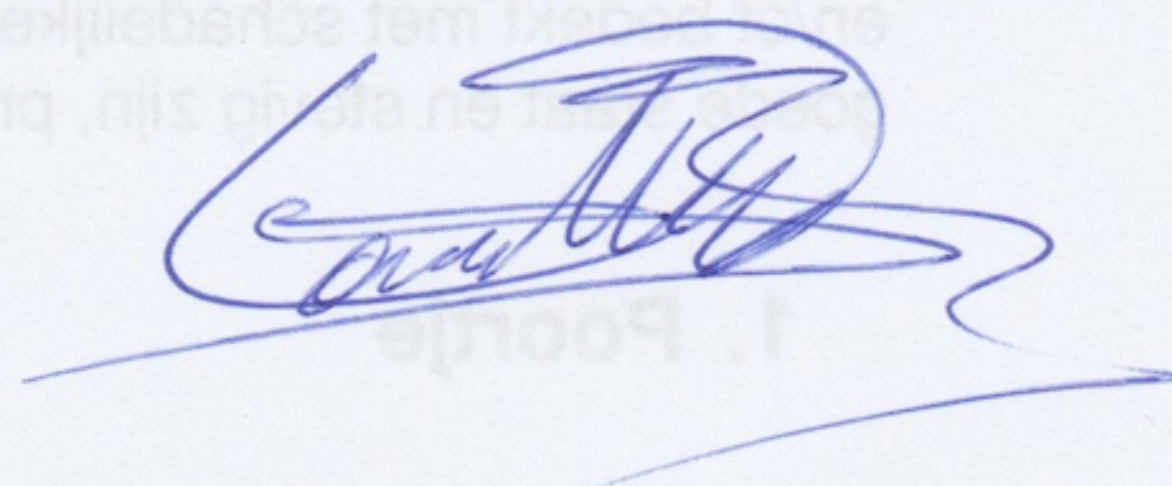
Jean-François LECRENIER



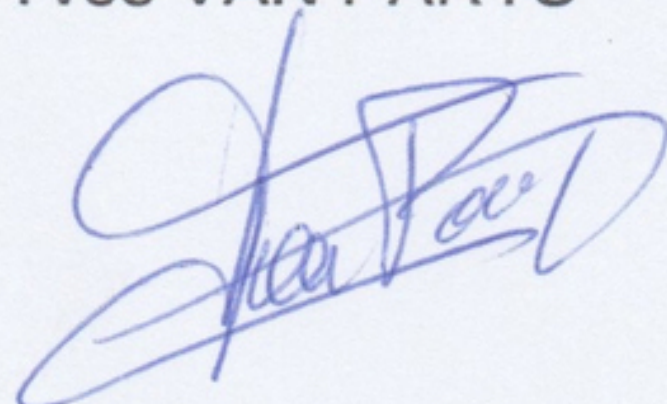
Jérôme NAIF



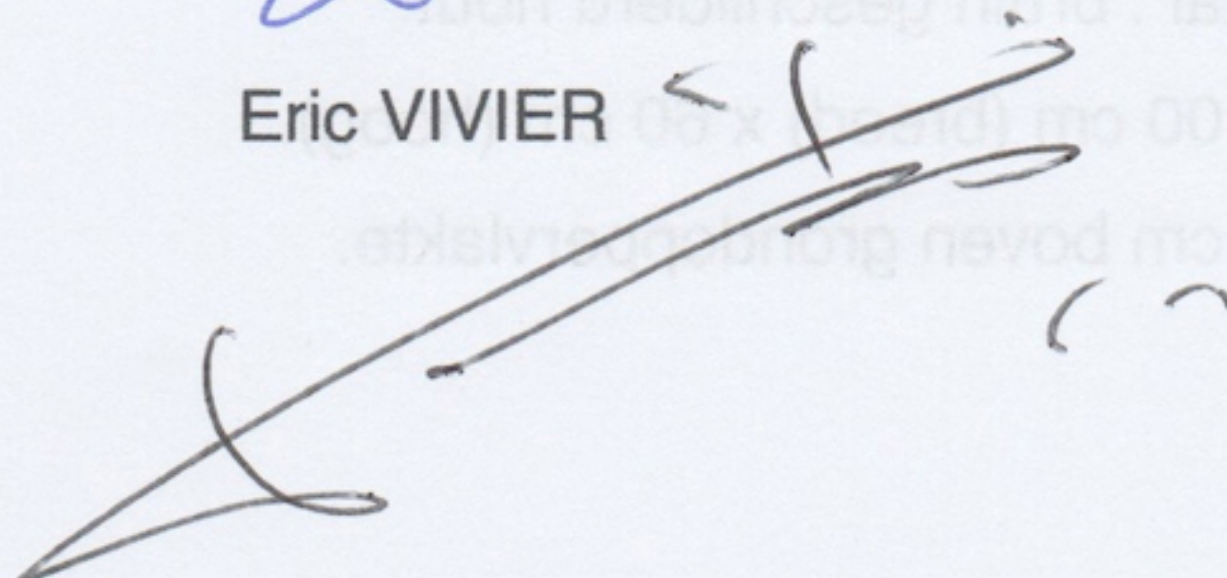
Thomas VANDECASTEELE



Yves VAN PARYS



Eric VIVIER



Bijlage aan het reglement

Kenmerken van de toegestane vaste uitrustingen.

Voorafgaande opmerking: Het is verboden allerlei materialen geschilderd en felle kleuren en/of bedekt met schadelijke stoffen te hergebruiken. Alle hergebruikte materialen moeten in goede staat en stevig zijn, proper ogen en zonder gevaar voor het milieu.

1. Poortje

Toegestaan materiaal : bruin geschilderd hout.

Afmetingen max. : 100 cm (breed) x 60 cm (hoog).

Gevestigd : max 10 cm boven grondoppervlakte.

Voorbeeld :



[Handwritten signatures]
CP.

[Handwritten signatures]

2. Tuinhuisje

Materiaal en Kleur

Wanden en deur : bruin geschilderd hout.

Dak : gegolfde plaat in staal, pvc of geasfalteerd, 100 % waterdicht en van een onopvallende kleur.

Goten : grijze, bruine of zwarte pvc.

Afmetingen

Grondoppervlakte maximaal : 3 m².

Nokhoogte maximaal : 225 cm.

Voorbeeld :



3. Serre

De serres voor particulieren gemaakt uit soepele materialen (plastic foliën) weerstaan niet lang aan de weersomstandigheden met als gevolg een belasting van plastic afval voor het milieu en een onfraai zicht. Daarbij, zijn ze niet zo goedkoper dan de uit vast materiaal bestaande serres die van een jarenlange levensduurte genieten. Daarom worden deze uit soepele materialen (plastic foliën) serres verboden in De Tuintjes.

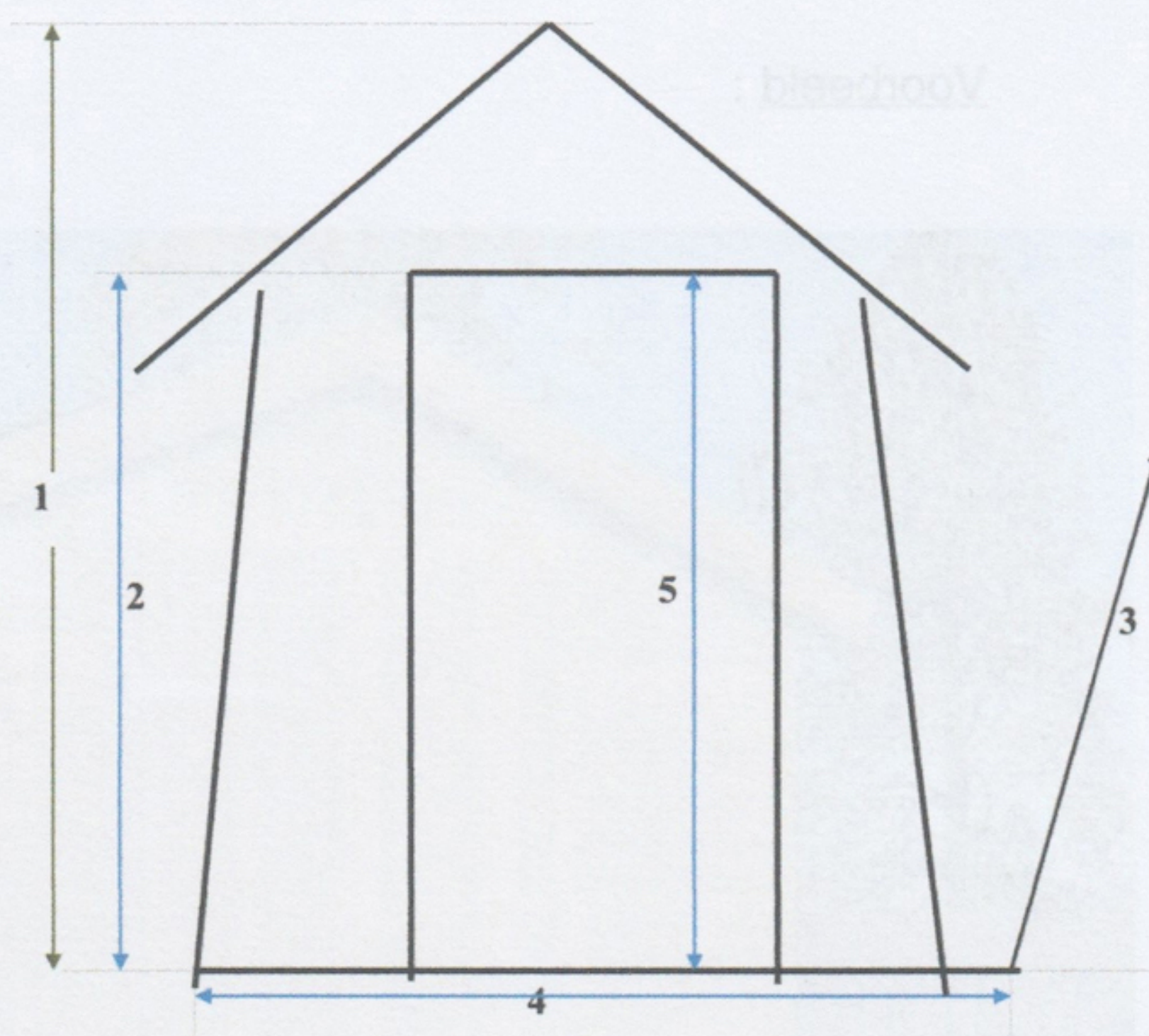
Materialen

Structuur : aluminium.

Ramen : glas of polycarbonaat.

Maximale afmetingen

1	230 cm	Nok hoogte
2	160 cm	Goot hoogte
3	290 cm	Lengte
4	210 cm	Breedte op grond
5	210 cm	Hoogte deur



Voorbeeld :



4. Schutting voor tomaten

Toegestane materialen

Structuur : natuurlijk hout of bruin geschilderd.

Dak : golfplaat in plastic of polycarbonaat.

Goten : PVC grijs, zwart of bruin.

Grond bevestiging : betonnering is verboden.

De structuur moet ontmanteld kunnen worden.

Aangeraden grond bevestiging : puntige stalen steunen voor houten palen.

Afmetingen

Dak : maximum 10 m².

Maximum hoogte (grond tot dak) : 200 cm.

Lengte en breedte : vrij zolang het dak geen 10 M² overschrijdt.

Voorbeeld :

